



Comunicazione n. 262

Bitonto, 01/03/2023

Ai Sigg. Docenti delle classi quinte
Alle studentesse e agli Studenti delle classi quinte
Loro Sedi

Alla DSGA
Sede
Al Sito web – Al RE

**OGGETTO: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione a. s. 2022/2023 –
Indicazioni operative per il rilascio del *Curriculum dello studente***

Per il corrente anno scolastico viene confermato il modello del *Curriculum dello studente* adottato con il D.M. 8 agosto 2020, n. 88, nelle more della definizione della Piattaforma digitale unica e dell'E-portfolio orientativo personale delle competenze previsti dalle *Linee guida per 'orientamento* adottate con D.M. 22 dicembre 2022, n. 328, in considerazione della quale potranno esserne disposte modifiche e implementazioni.

Il *Curriculum* è individuato dal D. M. 25 gennaio 2023, n. 11, quale strumento fondamentale nello svolgimento del colloquio nell'ambito dell'Esame di stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione. Si tratta di un documento da allegare al diploma e da mettere a disposizione delle Commissioni d'Esame attraverso l'applicativo "Commissione web".

Nel documento sono riportate le discipline ricomprese nel piano degli studi con l'indicazione del monte ore complessivo destinato a ciascuna di esse. Sono inoltre indicate le competenze, le conoscenze e le abilità anche professionali acquisite e le attività culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico nonché le attività di alternanza scuola-lavoro ed altre eventuali certificazioni conseguite, anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro.

La compilazione del curriculum, che avviene sul SIDI, si compone di tre parti:

1. La prima parte, a cura della scuola, denominata "Istruzione e formazione", riporta i dati relativi al profilo scolastico dello studente e gli elementi riconducibili alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambito formale e relative al percorso di studi seguito. Essa è precompilata attraverso l'utilizzo delle informazioni presenti nel SIDI o nelle banche dati in utilizzo al Ministero.
2. La seconda parte, denominata "Certificazioni", riporta le certificazioni (linguistiche, informatiche o di eventuale altra tipologia) rilasciate allo studente da un Ente certificatore riconosciuto dal MIUR e la sua compilazione è a cura della scuola (se l'informazione è già presente nel sistema informativo) e/o dello studente per eventuali integrazioni.
3. La terza parte, denominata "Attività extrascolastiche", è a cura esclusiva dello studente e contiene, in base al dettato della norma, le informazioni relative alle competenze, conoscenze e abilità acquisite in ambiti informali e non formali, con particolare riferimento alle attività professionali, culturali, artistiche e di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extra scolastico. Ogni studente potrà accedere alla piattaforma appositamente predisposta con le credenziali di istanze on line o con lo Spid.



Con la presente si illustrano le indicazioni operative per la predisposizione, la valorizzazione e il rilascio del curriculum dello studente, come indicate nella Nota MIM prot. n. 4608 del 10/02/2023 di pari oggetto.

All'interno della piattaforma "*Curriculum dello studente*", accessibile dal sito curriculumstudente.istruzione.it, i **candidati all'esame di Stato** possono visualizzare le informazioni sul loro percorso di studi nelle parti prima e seconda ed arricchire il *Curriculum* sia con informazioni sulle certificazioni conseguite sia soprattutto sulle eventuali attività svolte in ambito extra scolastico, al fine di mettere in evidenza le esperienze più significative, con particolare attenzione a quelle che possono essere valorizzate nello svolgimento del colloquio. Per accedere alla piattaforma è necessario che i candidati all'esame, dopo aver effettuato un primo accesso all'area riservata del Ministero, **siano stati previamente abilitati dalle segreterie**. L'accesso all'area riservata avviene tramite le credenziali SPID o tramite le credenziali di accesso ottenibili tramite la procedura di registrazione, con inserimento del codice fiscale, dei dati anagrafici e di un indirizzo di posta elettronica (**che può essere quello personale e non deve necessariamente essere quello istituzionale collegato alla scuola**).

La compilazione del Curriculum è possibile entro e non oltre mercoledì 31 maggio 2023.

I **docenti coordinatori** delle classi quinte sono invitati a monitorare la compilazione della piattaforma da parte degli studenti della propria classe. Abilitati dalla segreteria, essi devono accedere con le proprie credenziali di Istanze on line o con lo SPID, alla piattaforma "*Curriculum dello studente*" dal sito www.curriculumstudente.istruzione.it e visualizzare il Curriculum degli studenti delle proprie classi (cfr tutorial allegato alla presente).

Saranno abilitati anche i commissari interni ai fini della consultazione del Curriculum, soprattutto per la preparazione del colloquio d'esame.

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Angela Pastoressa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993

ISTRUZIONI PER LA VISUALIZZAZIONE DEL CURRICULUM DELLO STUDENTE

1. Accedere al portale del MIUR (<https://www.miur.gov.it>)
2. Cliccare sulla voce “Vedi tutti”



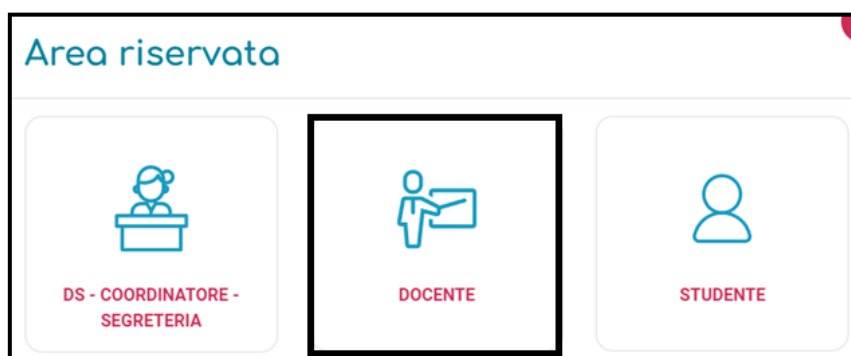
3. Cliccare sull'icona “Curriculum Studente”



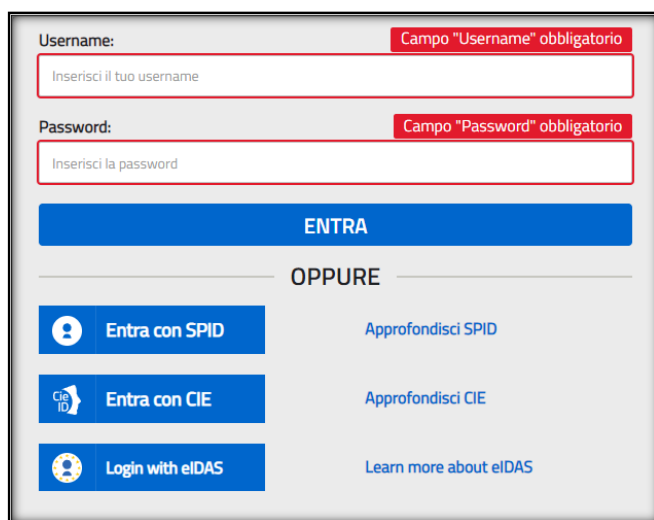
4. Tramite il pulsante “Accedi”



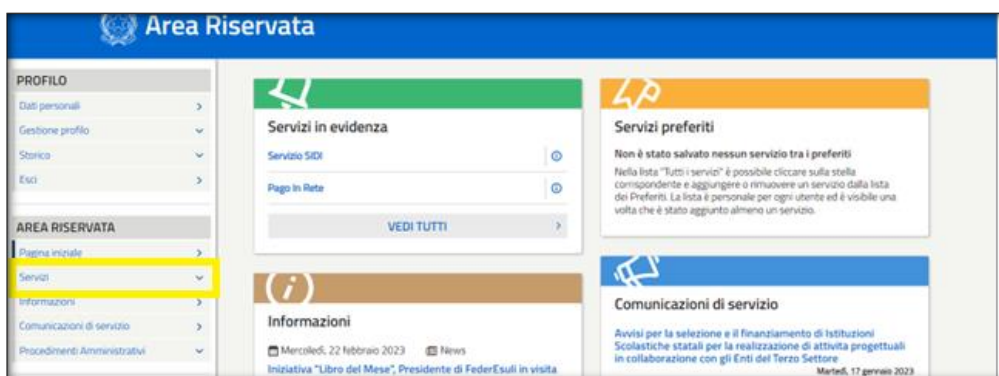
entrare nell'area riservata scegliendo il profilo docente



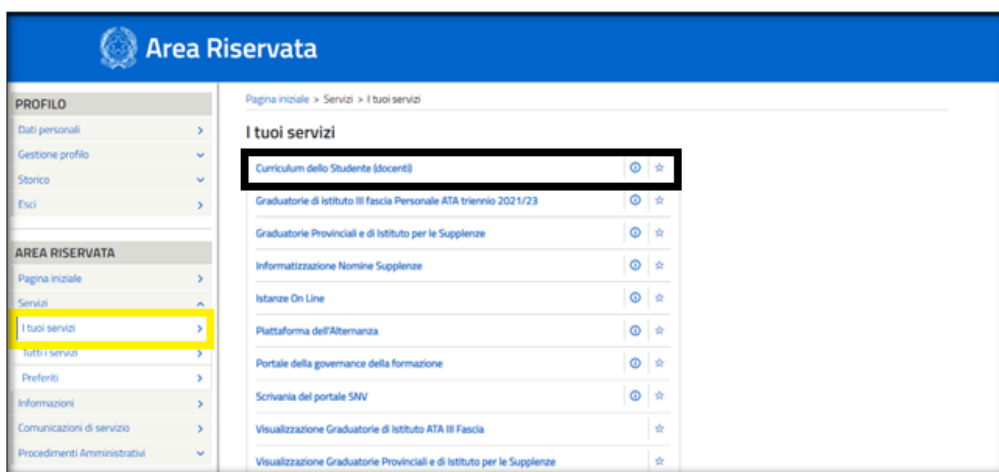
5. Effettuare il login inserendo le credenziali **username e password** che si usano per **accedere al Servizio Istanze OnLine del Miur (POLIS)** o alternativamente effettuare il login tramite **SPID**



6. Effettuato l'accesso, scegliere nell'area riservata la voce **"Servizi"**



7. Scegliere dal menù a tendina la voce **"I tuoi servizi"** e consecutivamente cliccare sulla voce **"Curriculum dello studente"**



8. Si visualizza la seguente schermata a cui si accede tramite il pulsante **ACCEDI**. (se l'accesso al punto 5 viene fatto tramite **SPID**, il sistema rimanda direttamente alla schermata)

9. Cliccare sull'icona **menu** posizionato in alto a sinistra

10. Scegliere dal menu a tendina la voce **“Visualizza Curriculum Studente”**

