

Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari) Tel./Fax: 080 3715242

C.F.: 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X www.lsgalilei.edu.it - e-mail: baps12000b@istruzione.it Ministero dell' Istruzione Pec: baps12000b@pec.istruzione.it

e del Merito

#### REGOLAMENTO DEL LABORATORIO DI SCIENZE

#### **PREMESSA**

Chi opera in un laboratorio di Scienze (Chimico e Biologico) deve sempre tenere presente la salvaguardia della salute e l'incolumità fisica propria ed altrui; pertanto è necessario abbia a disposizione tutti gli strumenti di informazione attinenti al proprio lavoro, segua con scrupolo le indicazioni fornite, usi con cura le apparecchiature, conosca sia le caratteristiche di pericolosità delle sostanze che vengono impiegate sia i pericoli derivanti da operazioni errate e le norme per evitarli o minimizzarli.

Le misure generali per la protezione della salute e per la sicurezza sono le stesse valide per tutti gli ambienti di lavoro e devono essere attuate tenendo presente l'ordine gerarchico di priorità richiamato dall'art. 3 del D. Lgs 626/94, relativo alle misure generali di tutela.

### 1. NORME ELEMENTARI PER LA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI 1.1 Accesso al laboratorio

L'accesso al laboratorio è consentito a tutti i docenti della scuola ai fini didattici per lo svolgimento di attività o esperienze attinenti alle Scienze Naturali.

Altri usi sono da concordare con il docente responsabile.

Evitare di lavorare da soli in laboratorio, salvo che per le pulizie, in quanto un incidente potrebbe risultare fatale in mancanza di soccorso immediato.

### 1.2 Comportamento del personale in laboratorio

Gli utenti del laboratorio devono osservare le seguenti indicazioni:

- 1. il laboratorio ed i banchi di lavoro devono essere sempre ordinati e puliti, per diminuire il rischio di incidenti;
- 2. tenere sempre sgombri i pavimenti edi passaggi tra i banchi e verso le porte, le porte stesse, i corridoi e tutte le vie di fuga;
- 3. tenere sempre chiusi i cassetti e gli armadietti dei banchi;
- 4. usare gli appositi contenitori per smaltire gli oggetti di vetro rotti;
- 5. non gettare mai scarti solidi negli scarichi dei lavelli;
- 6. i camici messi a disposizione della scuola devono essere sostituiti alla fine dell'attività;
- 7. il personale non deve usare lenti a contatto nel laboratorio, ma solo occhiali;
- 8. icapellilunghidevono essere tenuti raccolti e gli abiti devono essere ben allacciati.



Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari) Tel./Fax: 080 3715242

C.F.: 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X www.lsgalilei.edu.it - e-mail: baps12000b@istruzione.it Ministero dell' Istruzione

Pec: baps12000b@pec.istruzione.it



### 1.3 Comportamento e compiti dei docenti in laboratorio

Il docente che utilizza il laboratorio con le proprie classi, in base all'orario predisposto e allegato, compilerà il registro delle presenze indicando data, ora, classe, titolo dell'esperienza, strumenti e materiali utilizzati e/o versati nel contenitore per lo smaltimento dei rifiuti.

In particolare il docente (in assenza dell'insegnante tecnico pratico o ITP), deve conoscere le disposizioni per la custodia del materiale didattico, tecnico e scientifico e per la gestione del materiale di consumo.

Durante le ore di utilizzo, il docente è responsabile dell'uso delle sostanze e degli strumenti.

I docenti che utilizzano il laboratorio devono verificare che:

- 1. i pavimenti ed i passaggi tra i banchi e verso le porte, le porte stesse, i corridoi e tutte le vie di fuga siano sempresgombri;
- 2. gli armadietti dei banchi siano tenuti chiusi e zaini, borse, libri abiti, ombrelli ecc. devono essere lasciati negli appositi spazi al di fuori del laboratorio;
- 3. le sedie e gli sgabelli siano accostati alla parete del laboratorio durante l'esecuzione delle esercitazioni;
- 4. gli alunni che eseguono esperimenti abbiano sempre con se, in caso di necessità, gli occhiali ed i guanti di sicurezza messi a loro disposizione dall'Istituto.

### 1.4 Comportamento degli studenti in laboratorio

Gli studenti che entrano in laboratorio devono seguire rigorosamente tutte le istruzioni fornite dagli insegnanti e osservare le seguenti indicazioni:

- 1. tenere il banco di lavoro sgombro da oggetti non inerenti le attività pratiche;
- 2. tenere sempre sgombri i pavimenti ed i passaggi tra i banchi e verso le porte, le porte stesse, i corridoi e tutte le vie di fuga;
- 3. usare e conservare i guanti con le opportune precauzioni, perché siano sempre efficienti e funzionali;
- 4. utilizzare tutti i necessari mezzi di protezione individuale e collettivi indicati dall'insegnante per la specifica esercitazione;
- 5. tenere sempre chiusi gli armadietti dei banchi; zaini, borse, libri abiti ombrelli ecc. devono essere lasciati negli appositi spazi al di fuori del laboratorio;
- 6. segnalare immediatamente agli insegnanti ogni incidente che si verifica, anche se di lieve entità e se non ha comportato infortuni;
- 7. non usare lenti a contatto nel laboratorio, ma solo occhiali;
- 8. i capelli lunghi devono essere tenuti raccolti e gli abiti devono essere ben allacciati.;
- 9. seguire le istruzioni fornite per lo smaltimento corretto dei rifiuti chimici e biologici Gli studenti non devono:
  - 1. accedere in laboratorio in assenza dell'insegnante o del personale preposto;
  - 2. fare assolutamente scherzi di qualsiasi genere;
  - gettare mai scarti solidi negli scarichi dei lavelli;



Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari)
Tel./Fax: 080 3715242



- 4. mangiare, bere o introdurre cibo o bevande nel laboratori;
- 5. utilizzare dispositivi elettronici personali non autorizzati durante le attività;
- 6. eseguire esperimenti non autorizzati o non espressamente descritti e illustrati dall'insegnante;
- 7. spostarsi nel laboratorio o uscire senza l'autorizzazione dell'insegnante;

Il mancato rispetto di tali regole deve essere registrato dall'insegnante sul registro di classe così che se ne possa tenere conto da un punto di vista disciplinare.

#### 1.5 Norme elementari per l'uso e manipolazione delle sostanze e preparati

- 1. Tutte le sostanze e preparati utilizzati nel laboratorio devono essere accuratamente etichettate con etichette riportanti tutte le indicazioni obbligatorie per legge (simboli di rischio).
- 2. Prima di iniziare una nuova esercitazione, il personale incaricato non solo deve leggere sempre attentamente l'etichetta e la scheda di sicurezza dei prodotti da usare durante l'esercitazione ma anche seguire le indicazioni d'uso ed i consigli di prudenza.
- 3. Il personale incaricato non deve usare mai il contenuto di confezioni prive di etichetta o che non siano etichettate opportunamente; deve chiudere sempre bene i contenitori dei prodotti dopo l'uso.
- 4. Gli utilizzatori del laboratorio, sia personale docente ed ATA sia studente, non devono assaggiare mai una qualsiasi sostanza in laboratorio, anche quelle apparentemente innocue e non devono mai aspirare liquidi con la bocca, ma usare pipette a stantuffo, propipette, dosatori, ecc.
- 5. Evitare sempre il contatto di qualunque sostanza chimica con la pelle: in caso di contatto accidentale lavare subito con abbondante acqua.
- 6. Prestare particolare cura nel preparare ed usare sempre i quantitativi minimi necessari di sostanze e preparati, per evitare sprechi, rischi maggiori per chi lavora, inquinamento all'ambiente con lo smaltimento di quanto non si è utilizzato.
- 7. Evitare di mescolare fra di loro casualmente sostanze diverse, non conoscendo la loro natura chimica, in caso di dubbio provvedere a consultare prima le schede di sicurezza.
- 8. Usare sempre le sostanze pericolose sotto cappa chimica con sufficiente aspirazione, accertandosi dell'idoneità della stessa all'uso (cappe idonee per la manipolazione di sostanze tossiche e infiammabili in particolare), e accertandosi che la cappa sia in funzione e opportunamente chiusa.
- 9. Utilizzare i Dispositivi di Protezione Individuale adeguati.
- 10. Non dirigere l'apertura delle provette, durante il riscaldamento, verso la persona vicina.
- 11. Non usare mai fiamme libere in presenza di sostanze infiammabili.
- 12. Se si utilizzano sostanze esplodenti, devono essere impiegate solo in luoghi provvisti di protezione adeguata (schermi ecc.).
- 13. Le superfici dei banchi o dei pavimenti su cui siano cadute eventuali sostanze chimiche devono essere bonificate ed asciugate subito, segnalando esattamente cosa si è sversato:



Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari) Tel./Fax: 080 3715242

C.F.: 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X Pec: baps12000b@pec.istruzione.it



> gli acidi versati possono essere neutralizzati con bicarbonato di sodio (NaHCO3), gli alcali con acido cloridrico diluito (HCl 5%);

- > per il confinamento, l'inertizzazione e la eliminazione di sversamenti di molti prodotti chimici possono essere utilizzate le polveri assorbenti per liquidi versati. Quando possibile, vanno utilizzati sempre gli adatti assorbenti specifici;
- > nel caso in cui le sostanze versate siano infiammabili (solventi organici), spegnere immediatamente le fiamme libere e staccare la corrente.
- 14. Non versare materiali infiammabili nei cestini porta rifiuti.
- 15. Prima di eliminare i prodotti al termine delle esercitazioni informarsi sempre sulle modalità di recupero o smaltimento più opportune al fine di evitare rischi e danni a se, al personale in genere e all'ambiente.
- 16. I contenitori vuoti dei reagenti devono essere bonificati prima di essere smaltiti.

#### 1.6 Norme elementari per l'uso di apparecchiature ed attrezzature

- 1. Usare con cura le attrezzature e le apparecchiature seguendo le indicazioni scritte sulle avvertenze o sui manuali d'uso.
- 2. Non cercare di fare funzionare apparecchiature che non si conoscono.
- 3. Non toccare con le mani bagnate apparecchi elettrici sotto tensione.
- 4. Nel caso si verifichino versamenti di acqua sul banco di lavoro o sul pavimento, isolare la alimentazione elettrica del bancone o della zona allagata.
- 5. Leggere e rispettare sempre le indicazioni e informazioni riferite ad attrezzature e strumentazioni del laboratorio.
- 6. In caso di cattivo funzionamento o di guasto delle apparecchiature evitare qualsiasi intervento o tentativo di riparazione e avvisare il docente responsabile.
- 7. Alle fine di ogni esercitazione provvedere a spegnere le sorgenti di calore, pulire e riporre tutte le apparecchiature che sono state utilizzate.
- 8. Non è consentito lasciare il posto di lavoro lasciando in funzione apparecchiature o strumentazioni elettriche, apparecchiature riscaldate con fiamme a gas, apparecchiature che utilizzano flussi di acqua per il raffreddamento; in caso di allontanamento, accertarsi che qualcuno le sorvegli in continuazione e che siano rispettate tutte le disposizioni per garantire al massimo l'impossibilità che si verifichino incidenti.
- 9. Non manomettere le attrezzature e le apparecchiature di soccorso.
- 10. Non scaldare su fiamma diretta recipienti graduati e vetreria a parete spessa.
- 11. Usare con attenzione la vetreria calda (utilizzare appositi guanti anticalore e/o pinze).
- 12. Non appoggiare recipienti, bottiglie o apparecchi vicini al bordo del banco di lavoro.
- 13. Non usare vetreria da laboratorio (becher) per bere.
- 14. Non tenere in tasca (di camici) forbici, tubi di vetro o altri oggetti taglienti o appuntiti.
- 15. Quando si deve infilare un tubo di vetro in un tubo di gomma o in un tappo, proteggersi le mani con guanti adatti resistenti alla perforazione e al taglio.
- 16. Apparecchiature in vetro complesse devono essere smontate prima di essere trasportate e devono essere rimontate nella posizione di destinazione.



Via Gen. Planelli, n.c. - 70032 BITONTO (Bari) Tel./Fax: 080 3715242

C.F.: 80015030721 - Codice Univoco Ufficio: UFTL8X
www.lsgalilei.edu.it - e-mail: baps12000b@istruzione.it

Pec: baps12000b@pec.istruzione.it

Odal Merito



17. Non cercare di forzare con le mani l'apertura di giunti smerigliati bloccati: lasciarli a bagno in acqua calda.

### 1.6 Revisione del Regolamento

Il regolamento può essere rivisto periodicamente per garantire la sicurezza e l'efficienza del laboratorio

Bitonto, 02/10/2023

Il responsabile del laboratorio

Prof.ssa Nicoletta Soriano

Il Dirigente Scolastico

Angela Pastoressa

ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993

Firma autografa sostituita a mezzo stampa