



Circolare n. 70

Bitonto, 20 novembre 2020

Ai docenti

L O R O S E D I
SITO WEB

Oggetto: **Segnalazione mancata o ritardata notifica "Riunione": pianificazione delle lezioni in Microsoft Teams.**

A seguito di una segnalazione circa la mancata o ritardata notifica di "Riunione" da parte degli studenti, pervenuta nel Consiglio d'Istituto riunitosi lunedì 16/11/20, si precisa quanto segue. Le lezioni avviate con la modalità di "riunione immediata" potrebbero, a volte, ritardare la possibilità da parte degli studenti di ritrovare la visualizzazione di riunione avviata con la conseguente impossibilità di accesso alla riunione stessa. Per tale ragione, al fine di evitare fraintendimenti sui ritardi dovuti a tale causa o ad altre, si invitano i docenti a seguire una delle seguenti strategie:

- 1) pianificare le lezioni nel calendario di Teams (vedere il video-tutorial "Pianifica_lezioni-assegna_attività.mp4" inviato dal team digitale per e-mail e caricato nel team "HelpDesk Digitale -> generale -> File -> ISTRUZIONI PROCEDURE DIGITALI"). Con questa modalità l'avvio delle lezioni sarà automatico e il tasto di partecipazione sempre visibile agli studenti;
- 2) avviare la riunione 5 min prima dell'effettivo inizio, in modo che la pagina della piattaforma abbia il tempo di aggiornarsi e di far visualizzare il tasto "Partecipa": in tal caso gli studenti dovranno collegarsi all'ora precisa di ogni inizio lezione (come da circolare n. 69 del 17/11/2020 e non prima) e accendere microfono e webcam.

Si precisa che la prima procedura può essere usata solo dai docenti che hanno un canale pubblico e la seconda si può usare anche da un canale privato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Pastorella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993